INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1561-2024.
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: JUAN PABLO LOZANO GUZMÁN
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRÉS FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1561-2024

Cuota 02:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
*Realicé apoyo en la ejecución de las actividades lúdicas planificadas en la unidad recreativa horizontes a los participantes de las vacaciones recreativas del programa deporte escolar y universitario de la secretaria del deporte y la recreación

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
*Realicé socialización a la rectora del colegio Institución educativa técnico comercial villa del sur del programa deporte escolar y universitario en apoyo a las clases de educación física en colegios oficiales

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
*Asistí a la capacitación de la plataforma SIDER para el ingreso de los beneficiarios

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
*Hice uso cuidadoso y organizado de los implementos entregados por la secretaria en el programa de vacaciones recreativas en el barrio Bajo Jordán, para posteriormente entregarlos a mi coordinador zonal Jean David Morales

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
* Asistí a la capacitación virtual sobre las cuentas de cobro

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
*No realicé esta actividad

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
*No realicé esta actividad

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

* No realicé esta actividad

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
*Implementé en campo las sesiones de trabajo organizadas y planificadas por el grupo de monitores asignados al Bajo Jordan para el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y nuevas tendencias

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1kpGJ312F4QvliyHhYwbMgEs6SAqdzkho?usp=drive_link



JUAN PABLO LOZANO GUZMAN
CC 1107531663